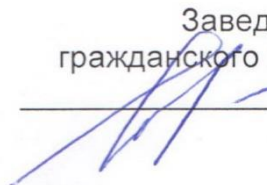


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
гражданского права и процесса
(Носырева Е.И.)



28.03.2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 Представительство в гражданском обороте

1. Шифр и наименование направления подготовки:

40.04.01 Юриспруденция

2. Магистерская программа:

Судебные и несудебные формы защиты гражданских прав

3. Квалификация (степень) выпускника:

магистр

4. Форма обучения:

заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:

кафедра гражданского права и процесса

6. Составители программы:

Поротикова Ольга Александровна, кандидат юридических наук, доцент кафедры
гражданского права и процесса юридического факультета ВГУ,
olga.porotikova@mail.ru;

Поротиков Александр Иванович, судья Девятнадцатого арбитражного
апелляционного суда

7. Рекомендована: НМС юридического факультета, протокол № 4 от 28.03.2024г.

отметка о продлении

8. Учебный год: 2025 / 2026 **Семестр:** 4

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины: изучение студентами гражданского законодательства в области приобретения и осуществления гражданских прав через представителя, а также использования договорных форм не личного участия в гражданском обороте; привитие студентам навыков правильного толкования норм гражданского права, регламентирующих порядок заключения договоров поручения, агентского и т.п. договоров, выдачу доверенности; выработка у студентов навыков применения норм, регулирующих представительские и посреднические отношения, применительно к конкретным практическим ситуациям.

Задачи дисциплины: изучение институтов гражданского права в области гражданского представительства и посредничества; анализ наиболее сложных теоретических проблем правового регулирования участия представителей в гражданских правоотношениях; изучение судебной практики применения правовых норм.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Представительство в гражданском обороте» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической правоприменительной деятельности.	знать: гражданское законодательство, регулирующее общие положения гражданского права, сущность и содержание понятий, категорий, институтов гражданского права.
		ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач.	уметь: анализировать, толковать, применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения.
		ПК-2.3	Понимает сущность и значение правоприменительных актов, различает их виды.	владеть: навыками: анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых

				проблем и коллизий; реализации норм гражданского законодательства в профессиональной сфере.
ПК-4	Способен оказывать правовую помощь, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	<p>Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям.</p> <p>Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.</p> <p>Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p>	<p>Знать: положения гражданского законодательства, регулирующие общественные отношения в различных сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать, делать выводы в ситуациях, основанных на гражданских правоотношениях; формулировать правовую позицию, основанную на нормах гражданского законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоотношений, возникающих в конкретной сфере профессиональной деятельности; способностью делать выводы и формулировать позицию, основанную на нормах гражданского права в конкретных видах юридической деятельности</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/ 108.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

13. Трудоемкость по видам учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		4 семестр
Аудиторные занятия	12	12
в том числе:		
лекции		
практические	12	12
лабораторные		
Самостоятельная работа	87	87
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	9	9
Итого:	108	108

13.1. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1.	Понятие и правовая природа гражданского представительства	Понятие гражданско-правового представительства. Структура правовых связей в правоотношении представительства. Отличие представительства от сходных отношений. Виды представительства. Процессуальное представительство.	-
2.	Основания возникновения гражданско-правового представительства	Разграничение законного о договорного представительства. отличие материально-правового и процессуального аспектов представительства. Юридический состав договорного представительства. Административные акты как основания установления отношений по представительству.	-
3.	Ограничения и запреты в деятельности представителя. Прекращение представительства	Полномочия представителя, особенности их реализации. Превышение полномочий представителем. Основания и порядок прекращения гражданско-правового представительства.	-
4.	Модели посреднических договоров в гражданском праве РФ	Договор комиссии: юридическая характеристика, содержание и сфера применения. Особенности правового регулирования агентских отношений.	-

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Экзамен	Всего
1	Понятие и правовая природа гражданского представительства		2	16		26
2	Основания возникновения		4	16		30

	гражданско-правового представительства					
3	Ограничения и запреты в деятельности представителя. Прекращение представительства		4	12		28
4	Модели посреднических договоров в гражданском праве РФ		2	14		51
Итого:		0	12	87	9	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, лекционного материала, а также дополнительной литературы. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством анализа существующих теоретических проблем и решения практических задач. При освоении отдельных тем учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуется написание правовых документов.

Организация самостоятельной работы студента должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Договорное право : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Е.В. Богданов, А.Ж. Саркисян и др. ; ред. Е.В. Богданов, Н.Д. Эриашвили. – Москва : Юнити, 2015. – 383 с. : табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115033 – ISBN 978-5-238-01611-5. – Текст : электронный.
2.	Козлова, Е. Б. Договорное право : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1255-8. – DOI 10.23681/594792. – Текст : электронный.
3.	Абрамов, В. Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие : [16+] / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. – Москва : Статут, 2016. – Ч. 1. Общая часть. – 688 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453099 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1239-6. – Текст : электронный.
4.	Абрамов, В. Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие : [16+] / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. – Москва : Статут, 2019. – Ч. 2. Особенная часть. Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563834). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907139-12-1. – Текст : электронный.

Б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1.	Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. – 2-е изд., стер. – Москва : Статут, 2011. – Кн. 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. – 1055 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453126 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0751-4 (кн. 3). - ISBN 978-5-8354-0755-2. – Текст : электронный.
2.	Представительство и посредничество в гражданском обороте : практикум / О.А. Поротикова. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017 . 157 с. — ISBN 978-5-9273-2512-2.
3.	Возмездное оказание услуг. Поручение. Действия без поручения. Комиссия. Агентирование: постатейный комментарий глав 39, 49–52 Гражданского кодекса Российской Федерации / под ред. П.В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2011. – 192 с. – (Комментарии к Гражданскому кодексу Российской Федерации). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450643 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0757-6. – Текст : электронный.
4.	Богданов, Е.В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы / Е.В. Богданов, Богданов Д. Е., Богданова Е. Е. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446478 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02523-0. – Текст : электронный.
5.	Манджиев, А.Д. Свобода воли в договорных правоотношениях / А.Д. Манджиев ; Адвокатское бюро "Егоров, Пугинский, Афанасьев и партнеры". – Москва : Статут, 2017. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497369 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1390-4 (в пер.). – Текст : электронный
6.	Представительство и доверенность: постатейный комментарий главы 10 Гражданского кодекса Российской Федерации / под ред. П.В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2009. – 124 с. – (Комментарии к Гражданскому кодексу Российской Федерации). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448429 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0582-4. – Текст : электронный.
7.	Договор как общеправовая ценность=Agreement as a legal value / В.Р. Авхадеев, В.С. Асташова, Л.В. Андриченко и др. ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Статут, 2018. – 382 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563838 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6041528-8-1. – Текст : электронный.
8.	Глухов, Е.В. Корпоративный договор: подготовка и согласование при создании совместного предприятия / Е.В. Глухов. – Москва : Статут, 2017. – 672 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497298 – ISBN 978-5-8354-1389-8 (в пер.). – Текст : электронный.

В) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/
3.	Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" http://rucont.ru
4.	Электронно-библиотечная система "Консультант студента" http://www.studmedlib.ru
5.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета https://lib.vsu.ru/
6.	Электронный учебный курс по дисциплине https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6323 , «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Представительство и посредничество в гражданском обороте : практикум / О.А. Поротикова. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017 . 157 с. — ISBN 978-5-9273-2512-2.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины проводятся лекции и практические занятия, направленные на выявление и рассмотрение дискуссионных вопросов в рамках отдельных разделов дисциплины.

Контроль знаний в рамках практических занятий осуществляется посредством проведения текущей аттестации.

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244, ноутбук Dell Inspiron 1720. Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUSH11) (13 шт.).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Стадии заключения гражданско-правового договора	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.3	Контрольная работа, устный опрос
2.	Форма гражданско-правового договора и определение момента его заключения	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контрольная работа

3.	Несудебный порядок изменения и расторжения гражданско-правового договор	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контрольная работа
4.	Изменение и расторжение гражданско-правового договора в судебном порядке	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контрольная работа
5.	Последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контрольная работа
6.	Особенности разрешения споров, связанных с заключением, изменением и расторжением гражданско-правовых договоров	ПК-2, ПК-4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Контрольная работа
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Перечень вопросов

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Контрольная работа.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Критерии оценивания приведены ниже.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема: Основания возникновения гражданско-правового представительства

Вариант 1. Студенты с фамилиями, начинающимися с букв "А" до "К".

Задание 1. Составьте сравнительную таблицу оснований возникновения отношений по представительству.

Вариант 2. Студенты с фамилиями, начинающимися с букв "Л" до "Я".

Задание 1. Сопоставьте и проиллюстрируйте примерами сходство и различия гражданского правового представительства и различных моделей посредничества.

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Отлично	Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области указать дисциплину ; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям
Хорошо	Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области указать дисциплину ;

	умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям
Удовлетворительно	Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области указать дисциплину ; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Собеседование по экзаменационным билетам (билетам к зачету).

Перечень вопросов к экзамену:

№ п/п	Перечень вопросов
1.	Понятие и субъекты представительства
2.	Отграничение представительства от сходных отношений
3.	Виды представительства: критерии классификаций и юридическое значение
4.	Основания возникновения представительства
5.	Понятие, форма и содержание доверенности
6.	Виды доверенностей. Передоверие
7.	Основания и последствия прекращения доверенности
8.	Представительство без полномочий
9.	Понятие и основные элементы договора поручения
10.	Заключение, изменение и расторжение договора поручения
11.	Содержание договора поручения
12.	Юридическая характеристика договора комиссии
13.	Особенности прав, обязанностей и ответственности сторон по договору комиссии.
14.	Агентирование: понятие, элементы и содержание агентского договора, сфера его применения
15.	Договор коммерческой концессии: общая характеристика и содержание
16.	Ответственность по договору коммерческой концессии

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить степень сформированности умений и(или) навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Критерии и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели: знание учебного материала и владение понятийным

аппаратом в области гражданского права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно

20.3. Задания, рекомендуемые к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины

Тест (жирным выделен правильный ответ):

1. Кто из перечисленных лиц не является представителем по гражданскому законодательству:

- а) опекун
- б) поверенный
- в) попечитель**
- г) коммерческий представитель.

2. Кто из перечисленных лиц является представителем по гражданскому законодательству:

- а) арбитражный управляющий
- б) душеприказчик
- в) рукоприкладчик
- г) **поверенный.**

3. Каким договором оформляются отношения по представительству:

а) договором возмездного оказания услуг

б) договором поручения

в) договором страхования

г) договором комиссии.

4. Если в доверенности не указан срок ее действия, то:

а) она действует не более 3 лет

б) она действует до ее отмены доверителем

в) она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения

г) она ничтожна.

5. Какая из приведенных сделок, не может быть совершена через представителя:

а) завещание

б) принятие наследства

в) объявление конкурса

г) рента.

6. Общее последствие совершения сделки лицом, не имеющим полномочий:

а) ничтожность сделки

б) незаключенность договора

в) заключение сделки лично с представителем

г) реституция.

7. Что не может подтверждать полномочие представителя:

а) доверенность

б) закон

в) обстановка

г) договор поручения.

8. Коммерческий представитель вправе:

а) представлять обе стороны сделки

б) совершать сделку в отношении своих родственников

в) совершать сделки с доверителем

г) давать согласие на сделку.

Задания с открытыми ответами:

1. Кузовкова попросила своего коллегу Иванова, уезжающего в командировку в Санкт-Петербург, посодействовать ей в приобретении профессионального холодильного оборудования, которое ей необходимо на приусадебном участке. Иванов нашел необходимое оборудование, передал представителю компании продавца, что Кузовкова желает его купить и через два дня приедет за ним. Пока же Иванов уплатил продавцу аванс в размере 50 % стоимости холодильника.

Возникли в данном случае отношения гражданско-правового представительства?

Можно ли установить представительские отношения с обратной силой?

Ответ: нет, поскольку для возникновения представительства нужно, чтобы было поручено совершать от имени другого лица юридически-значимые действия. «Посодействовать» - может означать действия фактического характера, найти информацию, посмотреть квартиры.

Если Кузовкова одобрит действия Иванова, то сделка будет считаться заключенной через представителя.

2. На день рождения племянника Курочкин вручил ему договор личного страхования сроком на 10 лет, в соответствии с которым племянник являлся застрахованным лицом. Через месяц с Курочкиным связался представитель страховой компании и напомнил о необходимости совершать ежемесячные платежи по страховке, поскольку по условиям договора страхования страховая премия должна быть выплачена страхователем, то есть Курочкиным, равными частями ежемесячно в течение трех месяцев. Курочкин был очень возмущен, он сказал, что в качестве подарка оплатил первый взнос страховой премии, но дальше думал, что племянник будет платить сам, поскольку Курочкин при заключении договора действовал от его имени и в его интересах.

Возникли в этом случае отношения по представительству? Кто обязан уплачивать страховую премию? Какая правовая конструкция нашла отражение в данном казусе?

Ответ: Представительства не возникло, так как Курочкин заключал договор от своего имени, а племянник был выгодоприобретателем. Это договор в пользу третьего лица. Обязанность совершать платежи на Курочкине.

3. Тяжело больная Сидоренко выдала своей соседке Лютиковой разовую доверенность на получение 30 000 рублей с ее вклада в банке «Югра». Через три дня Сидоренко скончалась. Наследник обратился в банк и узнал, что деньги со вклада были сняты Лютиковой по доверенности. По сведениям банка деньги сразу же внесены ею на свое имя на счет, открытый в тот же день в этом же банке.

Могла ли Лютикова как представитель снять деньги со счета Сидоренко (до ее смерти или после)? Кому эти деньги принадлежат? Мог ли представитель внести их на свой счет?

Ответ: Да, снять деньги представитель мог, если у него были надлежащие полномочия, но только при жизни доверителя, так как после смерти доверенность прекращается. Деньги в любом случае принадлежат доверителю и могут наследоваться. Представитель не может внести деньги на свой счет, так как не в праве совершать сделку от имени доверителя в отношении самого себя.

4. После смерти деда к двенадцатилетней Кристине по завещанию должно было перейти дорогостоящее имущество. Мать девочки считала, что сама дочка еще маленькая, а они с мужем не смогут управлять этим имуществом и могут не только его все потерять, но еще и понести дополнительные расходы и убытки. Она подала нотариусу заявление, в котором от имени девочки отказалась от принятия наследства. Однако отец девочки не разделял страхов жены и обратился к нотариусу с заявлением от имени дочери о принятии ею наследства.

Как должен поступить нотариус в случае, если родители подали противоположные заявления от имени ребенка? Кто и за счет каких средств должен содержать имущество несовершеннолетнего?

Ответ: Если мать хотела отказаться от принятия наследства от имени ребенка, то ей требовалось бы согласие органа опеки и попечительства. Без такого согласия нотариус отказ матери не должен принимать. Если отец успеет подать заявление о принятии, то ребенок приобретет права в порядке наследования. Имущество будет принадлежать несовершеннолетнему, но

управлять и содержать его будут законные представители, хотя этот вопрос и не имеет достаточного регулирования.

5. В судебное заседание районного суда явилась истица Краснова и гражданин Сапрыкин, которого истица представила как своего представителя. Однако выяснилось, что между ней и Сапрыкиным было только устное соглашение о том, что он поможет ей защитить свои права, никаких доверенностей не оформлялось. Сапрыкин просил, чтобы суд отразил его полномочия в протоколе судебного разбирательства и разрешил ему участвовать в рассмотрении дела.

Допустимо ли подтверждать полномочия представителя в гражданском процессе в устной форме? Если да, то на какой срок они считаются выданы?

Ответ: Да, в суде можно под протокол уполномочить лицо, представлять свои интересы. Срок таких полномочий не урегулирован в законе, на практике судьи часто считают, что они даны на одно заседание, если сам доверитель не заявил об ином.

6. Свистов поручил адвокату Калашниковой представлять свои интересы в суде. Поскольку судебное заседание по данному было назначено на одно и то же время, что и тяжелый уголовный процесс, Калашникова в порядке выдала доверенность Тихонову. Согласно этой доверенности Тихонову поручалось совершать от имени Свистова все необходимые процессуальные действия, связанные с защитой его интересов в гражданском процессе.

Допустимо ли передавать полномочия процессуального представителя? Если да, то какие требования предъявляются к такому передоверию?

Ответ: Да, передоверие допускается. Но при условии, что первоначальное полномочие (доверенность) предусматривало такую возможность, а также для передоверия обязательна нотариальная форма.

7. Соколов по почте получил определение суда, из которого узнал, что между ним и его женой было заключено утвержденное судом мировое соглашение, согласно которому после расторжения брака все совместное имущество, нажитое супругами в период брака, признается личной собственностью его бывшей жены. От имени Соколова мировое соглашение было подписано Тихоновым, действующим на основании доверенности. Ознакомившись с материалами дела, Соколов с удивлением понял, что Тихонов представлял в суде не только его интересы, но и интересы его бывшей жены на основании ордера, выданного коллегией адвокатов.

Разрешено ли представителю участвовать в разбирательстве, представляя обе стороны?

Есть ли в гражданском праве институт, допускающий такое обоюдное представительство, если да, то как он называется?

Ответ: по общему правилу представитель не может представлять обе стороны в сделке или судебном разбирательстве, так как это порождает конфликт интересов. В гражданском праве есть специальный институт коммерческого представительства, в котором при наличии ряда условий такой запрет снят.

8. Аксенов обратился в суд с иском о взыскании 50 000 рублей в качестве убытков, вызванных непрофессиональными и халатными действиями его адвоката Попкова.

Попков по договору возмездного оказания юридических услуг произвел знакомство с документами Аксенова, и заверил Аксенова в стопроцентной победе в суде. Однако в удовлетворении требований было отказано в связи с истечением срока исковой давности. Аксенов был глубоко возмущен поведением адвоката. Он считал, что тот должен был ему рассказать о давности спора, а если он этого не знал, то он не может представлять интересы клиентов вообще, поскольку профессионально непригоден.

Аксенов требовал взыскать все уплаченные им адвокату сумму и компенсацию морального вреда.

Применим ли между адвокатом и клиентом договор возмездного оказания юридических услуг? Можно ли привлечь адвоката к гражданско-правовой ответственности за проигрыш дела в суде?

Ответ: Да, применим, но если речь идет еще и о действии от имени клиента в суде, то такой договор должен содержать элементы договора поручения. Адвокат может быть привлечен к гражданско-правовой ответственности, если он сторона договора.